

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji

pn.

**Świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia**

**znak sprawy: ZPRZ.270.289.2025**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
- Projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 2
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 3
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – Załącznik nr 5
- Wykaz usług - Załącznik nr 6
- Oświadczenie w zakresie udostępnienia zasobów przez inne podmioty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 7
- Oświadczenie w zakresie przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 8.
- Oświadczenie z art. 117 ust. 4 PZP (podział zadań konsorcjantów) - Załącznik nr 9;

**ZATWIERDZAM:**

*(-) Mikołaj Czerny  
Zastępca Dyrektora Departamentu  
Zamówień Publicznych*

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Ministerstwo Zdrowia  
ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa.  
strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/>
2. **Działając w imieniu i na rzecz Ministerstwa Zdrowia**, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, **Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-184) ul. Stanisława Dubois 5A ogłasza postępowanie na niżej opisane zamówienie publiczne.  
Godziny pracy: 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku.  
  
Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8a82d698-17d5-4c62-8aa0-50ce20864086>  
Numer telefonu: tel. +48 22 597-09-59  
Adres poczty elektronicznej: [wzp@cez.gov.pl](mailto:wzp@cez.gov.pl)  
skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” lub „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W sytuacji sprzeczności postanowień SWZ, wyjaśnień do SWZ lub modyfikacji SWZ w stosunku do ustawy PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę przynajmniej jednej osoby wykonującej czynności administracyjno-biurowe związane z obsługą realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywane przez nią czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807).
  - 1) Wykonawca do realizacji zamówienia powinien zatrudnić osobę, której dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz która wyrazi zgodę na dostęp Zamawiającego do jej danych osobowych. Osoba, która takiej zgody nie wyrazi nie może brać udziału w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
  - 2) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 1 i 2 do SWZ.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.



1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
72514300-4 usługi w zakresie konserwacji systemów komputerowych  
72591000-4 rozszerzanie umów serwisowych
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia. W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ze względów organizacyjnych i technicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
7. Informacja o opcjach:  
W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający nie przewiduje zastosowanie opcji, o której mowa w art. 441 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej.
9. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.

#### **IV. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

Umowa zawarta zostanie na czas określony od dnia podpisania, z mocą obowiązującą do dnia 10.09.2026 r.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:**
    - 1.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**



Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **1.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

1.4.1.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje\*, co najmniej jedno zamówienie o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto obejmujące swoim zakresem świadczenia usługi serwisu sprzętu serwerowego IT.

\*Jeżeli zamówienie, o którym mowa powyżej jest wykonywane nadal, wartość wykonanej/zrealizowanej części zamówienia do upływu terminu składania ofert nie może być niższa niż wartości brutto wskazana warunku udziału określonym powyżej.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### **VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), tj. Wykonawcę

1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.;

2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835). W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie SWZ Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

3. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

#### **VIII. Oświadczenia i dokumenty, jakie są zobowiązani dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące **Załącznik nr 4** do SWZ. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawców obejmują:
  - 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **w okresie ostatnich 3 miesięcy**. Wzór Wykazu usług stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VII – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 3) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**.





4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U z 2020 poz. 2415), oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ. U. z 2020 poz. 2452).

#### **IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do**



- SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

#### **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączenie spełnienia warunku udziału przez Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### **XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8a82d698-17d5-4c62-8aa0-50ce20864086>
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-8a82d698-17d5-4c62-8aa0-50ce20864086**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania, tj. **ZPRZ.270.289.2025**



8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie”. Rozporządzenie określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
  - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisywać formatem XAdES.
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
12. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [wzp@cez.gov.pl](mailto:wzp@cez.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert).
19. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.



20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zaś Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Nieudzielenie przez Zamawiającego wyjaśnień w terminie co najmniej 2 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert spowoduje przedłużenie tego terminu o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
22. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej prowadzonego postępowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ, bądź wyjaśnieniami SWZ, lub wprowadzonymi zmianami do SWZ.
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
25. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
26. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
- **Agnieszka Hryniewicz-Braham** za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [wzp@cez.gov.pl](mailto:wzp@cez.gov.pl)
27. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 2026-01-16**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 PZP), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy PZP). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. **Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa\_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.**
6. Wypełniony formularz podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego. Szczegółowe informacje, jak podpisywać podpisem kwalifikowanym znajdują się w Instrukcji podpisywania.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz powinna być składana w formacie danych **zgodnie z rozdziałem XI SWZ** i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Ofertę składa się na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ. Musi ona zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do OPZ – Lista Urzędzeń; Niezłożenie podpisanych Załącznika nr 3 do SWZ oraz Załącznika nr 1 do OPZ – Lista Urzędzeń nie podlega uzupełnieniu i spowoduje odrzucenie oferty;
  - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące **Załącznik nr 4** do SWZ;
  - 3) oświadczenie podmiotu o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik nr 7** do SWZ – złożone w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z postanowieniami rozdziału IX SWZ - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;



- 4) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy);
  - 5) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9** do SWZ;
10. W przypadku gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (DZ.U z 2020 poz.2415), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  11. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty, składanej w formie elektronicznej, dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  12. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego dokonuje notariusz lub Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
  15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
  16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

#### **XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę, zgodnie z rozdz. XIV, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2025-12-18 do godziny 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu ich składania o godzinie 11:00.**



3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

#### **XVI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz cen jednostkowych – stawka dzienna, poprzez wskazanie ich w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urzędzeń, zgodnie z formularzem. Załącznik nr 1 do OPZ – Lista Urzędzeń winien być wypełniony przez Wykonawcę zgodnie z założeniami tam wskazanymi. W przypadku rozbieżności rachunkowych Zamawiający przyjmie do wyliczenia ceny ofertowej brutto określone przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urzędzeń (kolumna J).
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
3. Cena w formularzu ofertowym jest ostateczna, nie podlega negocjacji i wyczerpuje wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.
6. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.

#### **XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem przy zastosowaniu niżej podanych zasad:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Czas Naprawy (T)	40%

##### **3.1. Kryterium oceny ofert - Cena brutto**

Ocena złożonych ofert w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena ta

winna być wskazana w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

60% - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”

C<sub>n</sub> - najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie

C<sub>o</sub> – cena brutto w ocenianej ofercie

**Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00.**

### 3.2. Kryterium oceny ofert – Czas Naprawy

Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie czasu naprawy, określonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**, zgodnie poniższą tabelą:

$$T = (T_{min} / T_o) \times 40$$

40% - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium czas naprawy gdzie:

T – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Czas Naprawy”

T<sub>min</sub> – najkrótszy czas naprawy spośród ofert podlegających ocenie

T<sub>o</sub> – czas naprawy w ocenianej ofercie

Czas Naprawy (T) - czas skutecznego usunięcia Awarii, przy czym Czas Reakcji wlicza się do Czasu Naprawy. Minimalny czas naprawy wynosi 12 godzin, maksymalny czas naprawy nie może przekroczyć 24 godziny.

Jeżeli Wykonawca poda w ofercie czas naprawy krótszy niż 12 godzin to otrzyma liczbę punktów taką jak za zaoferowanie 12 godzin. Jeśli Wykonawca wskaże czas naprawy dłuższy niż 24 godziny, to jego oferta będzie podlegała odrzuceniu, jako nieodpowiadająca treści SWZ. Czas naprawy musi być podany w pełnych godzinach.

**Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00.** Punktacja będzie liczona z dokładnością do liczb całkowitych.

**3.3. Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę** (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena brutto” i kryterium „czas naprawy” zgodnie ze wzorem:

$$R = C + T$$

gdzie

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”



T – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Czas Naprawy”

R – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy (spośród ofert podlegających ocenie) w kryterium „Cena brutto” i kryterium „Czas Naprawy”

**Maksymalna łączna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100,00.**

1. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
2. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów, zgodnie z zasadą, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w SWZ oraz w ustawie PZP i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert (*jeżeli były*), Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 1 ustawy PZP).
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem (art. 248 ust. 2 ustawy PZP).
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób o którym mowa w ust. 14, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt (art. 248 ust. 3 ustawy PZP).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Jednocześnie, Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą elektroniczną w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy** przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający podpisuje umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła do Wykonawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie. Wykonawca po podpisaniu jej przez osobę występującą w jego imieniu przesyła podpisaną umowę za pośrednictwem ePUAP lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę CeZ ([kancelaria@cez.gov.pl](mailto:kancelaria@cez.gov.pl))

5. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Zmiana umowy dla swej ważności, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

#### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX, Rozdział 2 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP.

#### **XXII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:**

**W zakresie danych osobowych w związku z przetwarzaniem danych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „Centrum”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Centrum informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: [biuro@cez.gov.pl](mailto:biuro@cez.gov.pl)



- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD Centrum e-Zdrowia, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: [iod@cez.gov.pl](mailto:iod@cez.gov.pl)
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem będących w posiadaniu Zamawiającego, tj. Ministerstwa Zdrowia w Warszawie przy ul. Miodowej 15.**

**I. Definicje**

- 1) System – jest to system informatyczny, w którym znajduje się zbiór powiązanych ze sobą elementów, którego funkcją jest przetwarzanie danych przy użyciu techniki komputerowej. Na systemy informatyczne składają się takie elementy jak sprzęt oraz oprogramowanie.
- 2) Urządzenia - urządzenia informatyczne i teleinformatyczne z osprzętem i okablowaniem wraz z Oprogramowaniem, będące własnością Zamawiającego, a wymienione w Załączniku nr 1 do OPZ.
- 3) Usługi Serwisu - usługi polegające na naprawie lub wymianie Urządzeń oraz aktualizacji i instalacji Oprogramowania w przypadku wystąpienia Awarii.
- 4) Awaria – zdarzenie, w wyniku, którego uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element Systemu, ograniczające wydajność i funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu zgodnie z jego Specyfikacją Techniczną/Instrukcją użytkownika.
- 5) Oprogramowanie wbudowane – inaczej firmware, oprogramowanie wbudowane w urządzenie, zapewniające podstawowe procedury jego obsługi.
- 6) Oprogramowanie narzędziowe – rodzaj oprogramowania, które wspomaga zarządzanie zasobami sprzętowymi poprzez dogodne interfejsy użytkowe oraz usprawnia, modyfikuje oprogramowanie systemowe w celu wykonywania programów w bardziej wygodny i wydajny sposób, a przy tym pozbawiony błędów.
- 7) Oprogramowanie – Oprogramowanie wbudowane i Oprogramowanie narzędziowe.
- 8) OPZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 9) Czas Reakcji - czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia Awarii przez Wykonawcę.
- 10) Czas Naprawy - czas skutecznego usunięcia Awarii, przy czym Czas Reakcji wlicza się do Czasu Naprawy.
- 11) Zgłoszenie - zgłoszenie Awarii Wykonawcy przez Zamawiającego.

**II. Termin i sposób realizacji**

1. Termin realizacji Umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do OPZ – Listą Urządzeń), od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej niż od terminu wskazanego w kolumnie „F” Zał. nr 1 do OPZ do dnia 10 września 2026 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi Serwisu wszystkich elementów sprzętowych Urządzeń oraz Oprogramowania wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urządzeń.
3. Usługi Serwisu świadczone będzie w Ośrodkach Przetwarzania Danych Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Warszawy. Jeżeli z charakteru danej czynności wykonywanej

w ramach Usług Serwisu wynikać będzie konieczność realizacji usług w innej lokalizacji, odbywać się to może za zgodą Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do ujednolicenia serwisu elementów wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urządzeń tak, aby okres jej świadczenia był nie krótszy niż czas trwania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania Zamawiającemu bezpośredniego dostępu do portali, na których znajdują się:
  - a) aktualizacje Oprogramowania,
  - b) przewodniki konfiguracyjne i narzędzia diagnostyczne,
  - c) baza wiedzy producenta urządzenia.
6. Wykonawca zapewni jeden punkt kontaktowy do przyjmowania wszystkich zgłoszeń. Zgłoszenia mogą być kierowane za pomocą następujących kanałów komunikacyjnych: strona www, email, telefon.
7. Zamawiający wymaga, aby naprawa Awarii odbywała się w oparciu o elementy fabrycznie nowe (tj. wyprodukowane nie wcześniej niż rok od dnia podpisania Umowy). Jeżeli data zakończenia wsparcia producenta dla urządzenia (end of support zwany dalej „EOS”) uniemożliwia wykonanie naprawy w oparciu o elementy, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania naprawy w oparciu o elementy o parametrach technicznych, funkcjonalnych i wydajnościowych nie gorszych niż parametry elementu uszkodzonego. Wykonawca w razie konieczności zapewni urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 12 miesięcznej gwarancji na każdy wymieniany element licząc od dnia jego instalacji.

### III. Usługi Serwisu Urządzeń i Oprogramowania

1. Wymagania w zakresie świadczenia Usług Serwisu:
  - a) zgłaszanie Awarii w trybie 24/7 - 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu;
  - b) Czas Reakcji - nie może być dłuższy niż 1 godzina od Zgłoszenia;
  - c) Wykonawca przystąpi do naprawy w ciągu 4 godzin od Zgłoszenia;
  - d) Czas Naprawy: (max. 24) ... **godzin** od Zgłoszenia. (zgodnie z ofertą);
  - e) w przypadku niemożliwości naprawy sprzętu w czasie, o którym mowa w punkcie d), Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt zastępczy do czasu skutecznej naprawy sprzętu uszkodzonego, o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany.
  - f) w wypadku Awarii dysków wchodzących w skład Urządzeń wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urządzeń wymaga się, aby uszkodzone dyski pozostawały u Zamawiającego;
  - g) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie do producenta Oprogramowania problemów dotyczących jego produktów.

2. Wykonawca musi posiadać dostęp do wszystkich potrzebnych części zamiennych dla Urządzeń Zamawiającego wyspecyfikowanych w Załączniku nr 1 do OPZ – Lista Urządzeń.
3. Dla Urządzeń, w których znajdują się podzespoły objęte gwarancją, Usługi Serwisu muszą być świadczone w taki sposób, aby nie zostały utracone gwarancje powiązanych podzespołów lub innych urządzeń.
4. Elementy podlegające wymianie muszą być kompatybilne z docelowym urządzeniem oraz muszą pochodzić z legalnego kanału sprzedaży.
5. W przypadku, gdy naprawa Awarii Urządzeń będzie wymagała podniesienia wersji lub wgrania poprawki do Oprogramowania dla Urządzeń objętych Usługami Serwisu, Wykonawca w ramach realizacji Umowy wykona niezbędną aktualizację, dostarczając i wgrywając Oprogramowanie zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta urządzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczane poprawki do Oprogramowania nie naruszają praw twórców Oprogramowania i właściciela praw autorskich oraz nie ograniczają praw Zamawiającego do korzystania z tego Oprogramowania zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej zakończeniu.
7. W przypadku, gdy usunięcie Awarii Oprogramowania narzędziowego będzie wymagało podniesienia wersji lub wgrania poprawki do Oprogramowania wbudowanego dla Urządzeń objętych serwisem, Wykonawca w ramach realizacji Umowy wykona niezbędną aktualizację, dostarczając i wgrywając Oprogramowanie wbudowane zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta urządzenia.

#### **IV. Zapewnienie dostępu do bazy aktualizacji do Oprogramowania dla eksploatowanych Urządzeń**

1. Zapewnienie dostępu do bazy aktualizacji Oprogramowania musi pozwalać na korzystanie z funkcjonalności powyższych produktów, przez co najmniej okres trwania Umowy.
2. Oferowany dostęp do bazy aktualizacji Oprogramowania będzie pochodził z autoryzowanego kanału dystrybucji i posiadać będzie stosowny pakiet usług gwarancyjnych obejmujący wyspecyfikowany przedmiot zamówienia.

#### **V. Dodatkowe usługi**

**Opracowanie zaleceń odnośnie aktualizacji Oprogramowania oraz wdrożenie zaleceń wraz z wykonaniem odpowiednich instalacji.**

Wykonawca w terminie 20 dni roboczych od zawarcia Umowy przeprowadzi inspekcję Urządzeń i Oprogramowania objętych Umową oraz sprawdzi, czy wersje Oprogramowania są zgodne z zalecaniami producentów. Wykonawca przygotowuje raport, w którym wyszczególni wersje posiadanego Oprogramowania, wymagane poprawki i aktualizacje Oprogramowania. Raport Wykonawcy musi zawierać: informacje o dostępności nowych aktualizacji, określenie istotności wykonania aktualizacji Oprogramowania dla Urządzeń objętych Umową. Wykonawca zobowiązany jest do implementacji tych poprawek lub/i aktualizacji, które zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym, nie dłuższym niż czas pozwalający na ich implementację w trakcie trwania Umowy. W przypadku Oprogramowania wbudowanego, które zgodnie z definicją producenta nie jest przeznaczone do samodzielnej instalacji i którego nie można zainstalować zdalnie, Wykonawca wykona instalację w



siedzibie Zamawiającego na wyraźne zlecenie Zamawiającego. W przypadku Oprogramowania wbudowanego zdefiniowanego przez producenta, jako przeznaczone do samodzielnej instalacji, Wykonawca udzieli na prośbę Zamawiającego telefonicznego wsparcia technicznego w czasie obowiązującego dla sprzętu okna serwisowego.

Załączniki:

*Załącznik nr 1 do OPZ – Wykaz Urzędzeń*

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w Warszawie w dniu określonym zgodnie z § 15 ust. 8 pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Zdrowia**, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, NIP: 5251918554, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Pana **Adama Konkę – Dyrektora Centrum e-Zdrowia** na podstawie pełnomocnictwa nr PRS.012.340.2025.JK udzielonego przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia; adres do korespondencji: ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa

**a**

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt.1 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1. Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia, zapisane wielką literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane, będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami:

1.	<b>Umowa</b>	niniejsza umowa, wraz z załącznikami, regulująca prawa i obowiązki Stron
2.	<b>OPZ</b>	Opis Przedmiotu Zamówienia, wraz z jego załącznikami
3.	<b>System</b>	system informatyczny Zamawiającego, w którym znajduje się zbiór powiązanych ze sobą elementów, którego funkcją jest przetwarzanie danych przy użyciu techniki komputerowej. Na system informatyczny składają się takie elementy, jak sprzęt (Urządzenia) oraz Oprogramowanie
4.	<b>Urządzenia</b>	urządzenia sieciowe oraz serwerowe (informatyczne i teleinformatyczne) z osprzętem i okablowaniem wraz z Oprogramowaniem, będące własnością Zamawiającego, a wymienione w <b>Załączniku nr 1</b> do OPZ
5.	<b>Usługi Serwisu</b>	usługi serwisu Urządzeń i Oprogramowania określone w OPZ

6.	<b>Awaria</b>	każde zdarzenie, w wyniku, którego uszkodzeniu uległ jeden lub więcej element Systemu, ograniczające wydajność i funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu zgodnie z jego Specyfikacją Techniczną/Instrukcją użytkowania; jednocześnie za Awarię strony uznają także wadę lub brak sprawności Urządzenia, które nie powodują obniżenia wydajności lub funkcjonalności Systemu, ale powodują niewłaściwe działanie Urządzenia lub Oprogramowania
7.	<b>Oprogramowanie wbudowane</b>	Oprogramowanie wbudowane w Urządzenie, zapewniające podstawowe procedury jego obsługi (inaczej firmware)
8.	<b>Oprogramowanie narzędziowe</b>	rodzaj Oprogramowania, które wspomaga zarządzanie zasobami sprzętowymi poprzez dogodne interfejsy użytkowe oraz usprawnia, modyfikuje oprogramowanie systemowe w celu wykonywania programów w bardziej wygodny i wydajny sposób, a przy tym pozbawiony błędów
9.	<b>Oprogramowanie</b>	Oprogramowanie wbudowane i Oprogramowanie narzędziowe
10.	<b>Zgłoszenie</b>	zgłoszenie Awarii Wykonawcy przez Zamawiającego
11.	<b>Czas Reakcji</b>	czas potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia przez Wykonawcę
12.	<b>Czas Naprawy</b>	czas skutecznego usunięcia Awarii, przy czym Czas Reakcji wlicza się do Czasu Naprawy
13.	<b>Dni Robocze</b>	dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający poinformował Wykonawcę

## § 2.

### Przedmiot i termin realizacji Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest *świadczenie Usług Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem* w zakresie i na zasadach określonych w Umowie, w tym szczegółowo w OPZ, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy, i Ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy, zwanych dalej „Usługami Serwisu Urządzeń”.
2. Wykaz Urządzeń, które objęte są Usługami Serwisu Urządzeń, stanowi **Załącznik nr 1** do OPZ.

3. Usługi Serwisu Urzędzeń oznaczają usługi wsparcia dla poszczególnych Urzędzeń.
4. Usługi Serwisu Urzędzeń świadczone będą od dnia zawarcia Umowy do dn. 10 września 2026r.
5. Miejscem świadczenia Usług Serwisu Urzędzeń będą ośrodki przetwarzania danych Zamawiającego, zlokalizowane na terenie m.st. Warszawy wskazane w OPZ. Jeżeli z charakteru danej czynności wykonywanej w ramach Usług Serwisu Urzędzeń wynikać będzie konieczność realizacji usługi w innej lokalizacji, wymagane jest uzyskanie uprzedniej zgody Zamawiającego.
6. Celem Umowy jest zapewnienie ciągłości działania systemów informatycznych Zamawiającego wykorzystujących urządzenia.
7. Umowa zawarta zostaje na czas określony, od dnia jej zawarcia do dnia 10 września 2026 r.
8. W terminie do 20 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu raportu, o którym mowa w pkt V OPZ. Raport oraz jego aktualizacje zostaną doręczone Zamawiającemu na adres mailowy wskazany w § 4 ust. 4.

### § 3. Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca będzie wykonywał Umowę:
  - 1) z najwyższą starannością profesjonalisty działającego na rynku IT;
  - 2) z uwzględnieniem najwyższych standardów profesjonalnej realizacji Usług Serwisu Urzędzeń;
  - 3) przy wykorzystaniu całej dostępnej wiedzy i doświadczenia;
  - 4) z poszanowaniem przepisów prawa i wprowadzonych na ich podstawie regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, a mających zastosowanie do realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 5) zapewniając nadzór i koordynację wszelkich działań związanych z wykonaniem Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji Usług Serwisu Urzędzeń.
2. Zamawiający do dwóch Dni Roboczych po zawarciu Umowy udostępni Wykonawcy dokumenty, w tym regulacje wewnętrzne, o których mowa w ust. 1 pkt 4, i informacje będące w posiadaniu Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy lub zobowiązań Wykonawcy do zachowania poufności. Wykonawca ma prawo do ich wykorzystania wyłącznie w celu realizacji Umowy. Zamawiający nie udostępnia Wykonawcy dokumentów i informacji dostępnych publicznie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim oraz posiada niezbędne wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;

- 2) korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe i praw do patentów;
- 3) w przypadku powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca przyjmie na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie z tytułów, o których mowa w pkt 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wszelkich informacji i dokumentów dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie.
5. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) korzysta i przez cały okres obowiązywania Umowy będzie korzystał z Urządzeń zgodnie z ich instrukcją i przeznaczeniem;
  - 2) każdorazowo umożliwi przedstawicielom Wykonawcy dostęp do ośrodków przetwarzania danych Zamawiającego określonych w OPZ na czas niezbędny do usunięcia Awarii.
6. Wykonawca, mając na uwadze konieczność zastosowania art. 95 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, zobowiązuje się, że osoba/osoby wykonujące zamówienie w zakresie czynności administracyjno-biurowych będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.). Zamawiający nie ingeruje w sposób organizacji pracy u Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wymiar czasu pracy osoby/osób określonych w zdaniu pierwszym nie może być niższy niż ¼ pełnego wymiaru czasu pracy.
7. Wykonawca, w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu informację o osobie/osobach zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, o których mowa w ust. 6, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz jej wymiaru czasu pracy (pełen etat/część etatu). Informacja, o której mowa w zdaniu pierwszym, stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 Dni Robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody

w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 6:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania także innych dowodów niż wymienione powyżej, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę obowiązku wskazanego w ust. 6, w szczególności Zamawiający może żądać poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę tych osób (z prawem do anonimizacji danych osobowych poza imieniem i nazwiskiem, datą zawarcia i trwania umowy, rodzaju umowy i wymiaru czasu pracy).

9. W celach określonych w ust. 7 i 8 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od swoich pracowników dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania pracownikom klauzuli informacyjnej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących Usługi Serwisu na podstawie stosunku pracy.
11. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą, o której mowa w ust. 6, przed upływem okresu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zmiany składu personelu, tak by wymóg zatrudnienia był spełniony przez cały okres trwania Umowy.
12. W przypadku wystąpienia zmian w informacji o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu – nie później niż na 2 Dni Robocze przed dokonaniem zmiany.



13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez personel Wykonawcy, podczas wykonywania przedmiotu Umowy .

## § 4. Usługi Serwisu/SLA

1. Wykonawca jest zobowiązany przyjmować od Zamawiającego Zgłoszenia w następujący sposób:
  - 1) adres email:
  - 2) stronie www:
  - 3) telefonicznie:w trybie 24/7, tj. dwadzieścia cztery godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu.
2. Z chwilą doręczenia Wykonawcy Zgłoszenia lub po powiadomieniu e-mail w trybie określonym w ust. 1 pkt 1 i 2 rozpoczyna się Czas Reakcji dla danego Zgłoszenia, przy czym Czas Reakcji nie może być dłuższy niż 1 godzina od momentu doręczenia Wykonawcy Zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Zgłoszenia ewidencjonowane będą przez Wykonawcę w elektronicznym systemie obsługi Zgłoszeń Wykonawcy, do którego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp wskazanym pracownikom Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja związana z obsługą Zgłoszeń będzie przesyłana do Zamawiającego na adres e-mail: [administrator@cez.gov.pl](mailto:administrator@cez.gov.pl)
5. Czas Naprawy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy **wynosi 12 godzin** od momentu przekazania Zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Czas Naprawy uważa się za dochowany z chwilą poinformowania Zamawiającego o usunięciu Awarii i jej skutków, co oznacza, że przywrócono stan sprzed Awarii, co zostaje każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego. Jeżeli okaże się podczas weryfikacji przez Zamawiającego, że Awaria nie została usunięta, czas Awarii liczony jest ciągle do potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia Awarii i jej skutków. Czas weryfikacji nie jest wliczany do Czasu Naprawy. Potwierdzenia usunięcia Awarii przez Zamawiającego następują w formie mailowej na adres mail wskazany w ust. 1.
6. W przypadku braku możliwości dochowania Czasu Naprawy, zgodnie z ust. 5, Zamawiający dopuszcza, za pisemną zgodą, w ramach wynagrodzenia umownego, możliwość dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż Urządzenie zastępowane. W takim przypadku Zamawiający wymaga instalacji urządzenia zastępczego w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie pozostałych elementów infrastruktury Zamawiającego, w tym Oprogramowania. Zamawiający może wyrazić pisemnie zgodę na stałe zastąpienie Urządzenia wskazanego w **Załączniku nr 1** do OPZ urządzeniem zastępczym. W takim przypadku urządzenie zastępcze przechodzi na własność

Zamawiającego z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu jego przekazania. Wykonawca w takim przypadku udzieli gwarancji na dostarczone urządzenie na czas nie krótszy niż obowiązująca Umowa. Wykonawca jest zobowiązany wówczas przenieść na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, licencję do Oprogramowania zainstalowanego na urządzeniu zastępczym w zakresie niezbędnym do korzystania z tego urządzenia i zapewniającym możliwość uzyskania jego aktualizacji/nowej wersji/udoskonalień oraz dokumentów gwarancyjnych. Zainstalowanie urządzenia zastępczego w sposób zapewniający usunięcie Awarii uznaje się za realizację Zgłoszenia. W pozostałych przypadkach czas zastosowania rozwiązania zastępczego nie wlicza się do Czasu Naprawy.

7. W przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników danych na nowe, jak również w przypadku ich awarii, nośniki danych pozostaną w siedzibie Zamawiającego do jego wyłącznej dyspozycji.
8. Wykonawca zobowiązany jest, niezależnie od Awarii, do dostarczania lub udostępnienia na wskazanej przez Wykonawcę stronie aktualizacji Oprogramowania w terminie 30 dni od dnia ich opublikowania, przy czym instalacja dostarczonej aktualizacji lub nowej wersji Oprogramowania może odbywać się tylko za zgodą Zamawiającego. W przypadku aktualizacji krytycznych, zostaną zainstalowane w ciągu 5 dni (oznaczone CVE).
9. Wykonawca zapewnia, że dostarczane/udostępniane w ramach świadczenia Usług Serwisu Urządzeń aktualizacje, nowe wersje oraz udoskonalenia Oprogramowania są produktami wykonanymi przez producenta Oprogramowania (twórcę), a tym samym nie naruszają praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani żadnych innych praw osób trzecich, zaś Wykonawca posiada prawo do ich przekazywania Zamawiającemu licencji zgodnie z obowiązującym prawem i na zasadach określonych w Umowie.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw, w związku z realizacją umowy. W przypadku gdy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego, od chwili zgłoszenia roszczenia oraz całkowite koszty odszkodowań. W szczególności w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w przypadku braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą

posiadały żadnych wad prawnych, ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.

12. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę Usług Serwisu Urządzeń dojdzie do zmiany Oprogramowania, dokumentacji technicznej lub innych utworów, udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich utworów przez Zamawiającego na warunkach określonych przez twórcę.
13. W przypadku, gdy przekazane Zamawiającemu w ramach Umowy dobro własności intelektualnej lub urządzenie będzie obciążone wadami fizycznymi lub prawnymi, Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia przez Zamawiającego lub dowiedzenia się o nich Wykonawcy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło jako pierwsze.

## § 5. Odbiory

1. Każdy miesiąc rozliczeniowy, przez który należy rozumieć miesiąc kalendarzowy obowiązywania Umowy, potwierdzony zostanie, podpisanym przez Strony, Miesięcznym Protokołem Odbioru Usług Serwisu Urządzeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Do Miesięcznego Protokołu Odbioru Usług Serwisu Urządzeń dołączony będzie raport usług za dany miesiąc, o którym mowa w ust. 2, chyba, że w danym miesiącu nie wystąpiła żadna Awaria, ani nie dostarczano aktualizacji, nowych wersji lub udoskonaleń Oprogramowania, co zostanie potwierdzone w Miesięcznym Protokole Odbioru Usług Serwisu Urządzeń.
2. W celu dokonania odbioru Usług Serwisu Urządzeń za dany miesiąc, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w terminie 5 Dni Roboczych po ostatnim dniu danego miesiąca rozliczeniowego, raportu usług zawierającego, co najmniej:
  - 1) wykaz wszystkich zgłoszonych w danym miesiącu Awarii wraz ze statusami realizacji na dzień wykonania raportu prac wraz ze wskazaniem numerów zgłoszeń Awarii, których dotyczyły ewentualne przekroczenia Czasu Reakcji lub Czasu Naprawy;
  - 2) wykaz uzgodnionych z Wykonawcą odstępstw od Czasu Naprawy wraz ze wskazaniem numerów zgłoszeń Awarii, których dotyczyły odstępstwa, w tym poprzez dostarczenie urządzenia zastępczego;
  - 3) wykaz przekazanych/udostępnionych aktualizacji Oprogramowania wraz ze wskazaniem ewentualnych przekroczeń czasu ich dostarczenia.
3. Zamawiający dokona weryfikacji i podpisze raportu usług w terminie 5 Dni Roboczych od dnia jego

otrzymania od Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do raportu usług Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia, a w przypadku braku możliwości ich uwzględnienia, do przedstawienia Zamawiającemu szczegółowych wyjaśnień, w terminie 1 Dnia Roboczego od dnia otrzymania uwag lub zastrzeżeń od Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje raport usług po uwzględnieniu przez Wykonawcę uwag i zastrzeżeń lub uznaniu przedstawionych przez Wykonawcę wyjaśnień. W przypadku nieuwzględnienia uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego lub przedstawienia wyjaśnień, które nie mogą być zaakceptowane przez Zamawiającego, Zamawiający zaakceptuje jedynie uznane przez siebie usługi i podpisuje raport usług z uwagami lub zastrzeżeniami.

4. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport usług stanowi podstawę do podpisania Miesięcznego Protokołu Odbioru Usług Serwisu Urzędzeń, o którym mowa w ust. 1. Strony dopuszczają możliwość częściowej akceptacji raportu usług za dany miesiąc. Zaakceptowana część raportu usług, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

## § 6.

### Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie za świadczenie Usług Serwisu Urzędzeń, wynosi nie więcej: (słownie złotych:, w tym obowiązujący podatek VAT) .
2. Za świadczone usługi jest należny ryczałt wynikający z cen formularza ofertowego stanowiącego element Oferty.
3. Stawki dzienne wynagrodzenia za świadczenie Usługi Serwisu dla poszczególnych Urzędzeń wskazane zostały w Załączniku nr 2 do Umowy, przy czym płatności będą dokonywane tylko za świadczone i odebrane Usługi zgodnie z terminami określonymi w OPZ.
4. W przypadku świadczenia Usług Serwisu Urzędzeń przez część miesiąca rozliczeniowego, należne Wykonawcy wynagrodzenie ustala się w wysokości proporcjonalnej do ilości dni świadczonych Usług Serwisu Urzędzeń w danym miesiącu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca w związku z prawidłową realizacją Umowy, w tym koszt urządzeń zamiennych, licencji do Oprogramowania urządzeń zamiennych i jego aktualizacji, dostawy urządzeń zastępczych i przeniesienia prawa własności do tych urządzeń na Zamawiającego w przypadku wskazanym w Umowie, koszty za dojazdu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z § 2 ust. 5, koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej a także wszelkie inne koszty i opłaty, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w Umowie.

## § 7. Warunki Płatności

1. Płatności dokonywane będą miesięcznie po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru Usług Serwisu Urządzeń za dany miesiąc, zgodnie z § 5 Umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, z zastrzeżeniem ust. 6 w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z kopią podpisanego przez Strony Miesięcznego Protokołu Odbioru Usługi, zgodnie z § 5 ust. 1 Umowy.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z rozbiem na poszczególne części/rodzaje Usług Serwisu Urządzeń z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania prawidłowo wystawionych faktur lub rachunków na adres mailowy Zamawiającego: [faktury@mz.gov.pl](mailto:faktury@mz.gov.pl). Wykonawca odpowiada za prawidłowe wystawienie faktury lub rachunku, a wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury lub rachunku obciążają Wykonawcę.
5. Podstawą do zapłacenia faktury lub rachunku jest podpisany przez przedstawicieli Stron Miesięczny Protokół Odbioru Usług Serwisu, o którym mowa w ust. 1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie i należycie zrealizowaną oraz odebrane Usługi Serwisu Urządzeń.
6. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, chyba że przepisy stanowią inaczej.
7. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
8. W przypadku, kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

## § 8. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
  - 1) łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczyła 40% kwoty wynagrodzenia brutto Umowy;
  - 2) niedochowany został w danym miesiącu kalendarzowym Czas Naprawy, o którym mowa w § 4 ust. 5, łącznie więcej niż trzy razy;
  - 3) Wykonawca dopuścił się istotnego naruszenia postanowień Umowy, w szczególności w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, zasad zachowania poufności, dostarczenia Zamawiającemu produktów obciążonych wadami prawnymi.
2. Na żądanie Zamawiającego zgłoszone po złożeniu przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu lub w przypadku rozwiązania, Wykonawca - w ramach Wynagrodzenia za Usługi Serwisu i na żądanie Zamawiającego - zobowiązany będzie przekazać wszelkie dokumenty oraz informacje dotyczące szczegółowego stanu lub zakresu realizowanego przedmiotu Umowy
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy zgodnie z art. 456 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz:
  - 1) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia i występuje wysokie prawdopodobieństwo, iż przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w Umowie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu zgodnie z Umową prawa odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach będących przyczyną odstąpienia
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, Wykonawcy jest należne wynagrodzenie odpowiadające wysokości pokrywającej dotychczas wykonane oraz odebrane usługi lub zadania.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy wszelkie czynności związane z wykonywaniem praw licencyjnych zachowują ważność i nie stanowią podstawy do jakichkolwiek roszczeń.
7. W przypadku odstąpienia, Strony zobowiązane są do współpracy, by protokolarnie odebrać prawidłowo wykonane czynności przez Zamawiającego.



## § 9.

### Kary umowne

1. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że rozwiązanie umowy, odstąpienie od niej przez którąkolwiek ze Stron oraz wygaśnięcie umowy z innych przyczyn nie pozbawia Ministra prawa do dochodzenia kar umownych za okoliczności zaistniałe przed dniem rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub wygaśnięcia umowy z innych przyczyn.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) niedotrzymania przez Wykonawcę Czasu Reakcji wskazanego w § 4 ust. 2 - w wysokości 200 złotych za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 2) niedotrzymania przez Wykonawcę Czasu Naprawy wskazanego w § 4 ust. 5 - w wysokości 200 złotych za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 3) niedotrzymania terminu określonego w § 12 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia;
  - 4) odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
  - 5) naruszenia przez Wykonawcę zasad ochrony informacji określonych w § 11 ust. 2 lub 3 - w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
  - 6) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 11 ust. 11 - w wysokości 3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
  - 7) niedotrzymania terminu realizacji obowiązku wskazanego w § 2 ust. 8 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia;
  - 8) w przypadku niedostarczenia aktualizacji raportu o stanie firmware w terminie wskazanym w OPZ, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
  - 9) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 6, 7, 8, 9, 11 lub 12, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym

wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w dniu zawarcia umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu za każdą osobę poniżej liczby wymaganych osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej w wykazie przekazanym przez Wykonawcę, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

5. Kary umowne z różnych tytułów mogą być sumowane, z wyjątkiem kary, o której mowa w ust. 3 pkt 4.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, o ile szkoda powstała w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa zastrzeżoną wysokość kar umownych.
7. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że należyte wykonanie umowy ma istotne znaczenie dla realizacji przez Zamawiającego istotnych celów publicznych w zakresie bezpieczeństwa infrastruktury krytycznej systemów informacyjnych e-Zdrowia i z tego względu akceptuje wysokość kar umownych określonych w Umowie.

## § 10. Zmiany Umowy

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość istotnych zmiany Umowy, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
  - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
  - 4) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili składania ofert, niepowodujących istotnej zmiany przedmiotu Umowy;

- 5) wystąpi uzasadniona potrzeba modyfikacji terminu realizacji Umowy, spowodowana okolicznościami niezależnymi od Stron, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania lub których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, których skutki były niemożliwe do przewidzenia przez Strony (wystąpienie siły wyższej);
  - 7) zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności, gdy Wykonawca rozszerzy przedmiot Umowy bez zwiększenia wynagrodzenia lub obniży wynagrodzenie bez zmniejszenia przedmiotu Umowy;
  - 8) wprowadzenie zmian jest uzasadnione planowanymi lub dokonanymi zmianami w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego, pod warunkiem, że są one konieczne ze względu na dostosowanie zakresu, sposobu lub terminu realizacji przedmiotu Umowy do nowych warunków;
  - 9) zaistnieje po stronie Zamawiającego potrzeba dostosowania przedmiotu Umowy lub terminów jej realizacji do innych przedsięwzięć realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, lub zleconych Zamawiającemu przez inne instytucje w systemie ochrony zdrowia, pod warunkiem, że jest to uzasadnione ze względu na interes Zamawiającego lub interes publiczny;
  - 10) wystąpiły inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego treścią i celem.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773);
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427, z późn. zm.);
  - 5) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy lub jego części polegającej na zmniejszeniu lub zwiększeniu ich wysokości w oparciu o comiesięczny wskaźnik „Analogiczny miesiąc poprzedniego roku = 100” publikowany przez GUS w tabeli „Miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych od 1982-...” kolumna 11,

wskaźnik za miesiąc, w którym zawarto Umowę, jeżeli zmiana wskaźnika następuje o przynajmniej 6 punktów procentowych oraz nie wcześniej niż po upływie 9 miesięcy od dnia zawarcia Umowy

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku Strony mogą wprowadzić zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do uzasadnionej kwoty, o jaką bezpośrednio wskutek tych zmian zmienne ulegnie koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskaże uzasadnioną kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, a także przedstawi wyczerpujące uzasadnienie potwierdzające bezpośredni związek zaistniałych zmian na wynagrodzenie oraz jego wartość, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z ze zmianą. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji lub złożenia dokumentów uzasadniających zmianę.

Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 1-5 nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym, jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia może uwzględniać także okres od złożenia wniosku o zmianę.

Z żądaniem zmiany wynagrodzenia na podstawie powyżej, może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może przedstawić własną kalkulację.

4. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień ust. 3 nie może przekroczyć 6% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Druga Strona może:
  - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,

- 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
7. Dla uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że brak ustosunkowania się do wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 6, nie oznacza akceptacji wniosku o zmianę Umowy.
8. W przypadku akceptacji wniosku o zmianę Umowy, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia.

## § 11. Ochrona informacji

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach określonych w Umowie za ewentualne naruszenie obowiązku poufności przez ww. osoby, a ryzyko związane z ujawnieniem informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy.
2. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca uzyskał dostęp przed zawarciem Umowy, w okresie wykonywania Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania, niezależnie od przyczyny wygaśnięcia Umowy, zwane dalej „informacjami”, będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy. Obowiązek zachowania poufności nie jest ograniczony w czasie.
3. Obowiązek poufności, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) nieujawnianie i niezezwalanie na ujawnienie informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 2) zapewnienie, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 3) zapewnienie prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
  - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy, lub
  - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej.

W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, nastąpiło tylko w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

7. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
8. Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych każda z nich jest osobnym administratorem i spełniając warunki legalności przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35).
9. Strony oświadczają, że dane kontaktowe osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu udostępnione wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są wyłącznie w zakresie i celu wykonywania umowy. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
10. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
11. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 Dni Roboczych po zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy prawnej tego zakończenia, w szczególności odstąpieniu, wypowiedzeniu, wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez którąkolwiek ze Stron, zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz usunie informacje mające charakter informacji poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie potwierdzenie realizacji działań przewidzianych w zdaniu poprzedzającym w ciągu 3 Dni Roboczych od zakończenia Umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

## § 12.

### Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, najpóźniej w momencie zawarcia Umowy, aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, związanego z prowadzoną działalnością w zakresie realizacji



Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż całkowite wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1.

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednio w momencie zawarcia Umowy potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty składki z tego tytułu na rzecz zakładu ubezpieczeń, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, na zasadach określonych w ust. 1, przez cały okres, na który została zawarta Umowa, z uwzględnieniem przypadku wydłużenia okresu obowiązywania Umowy w formie aneksu zawartego przez Strony.
4. O wszelkich zmianach dotyczących umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawca powiadomi Zamawiającego, nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zmiany umowy ubezpieczenia, przedstawiając przy tym Zamawiającemu odpis potwierdzonego za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego dokonanie zmiany, istnienie umowy ubezpieczenia i fakt zapłaty składki z tego tytułu przez Wykonawcę.

### § 13.

## Komunikacja. Osoby upoważnione

1. Do współpracy i koordynacji w zakresie realizacji Umowy, w tym do podpisywania Miesięcznych Protokołów Odbioru Usług i raportu prac, zostaje upoważniony ze strony Wykonawcy:
2. Do współpracy w zakresie realizacji Umowy, w tym do podpisywania Miesięcznych Protokołów Odbioru Usług i raportu prac, zostaje upoważniony ze strony Zamawiającego:
3. Korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie prowadzona w języku polskim za pomocą telefonu, poczty, w tym elektronicznej, i powinna być kierowana na niżej podane dane:
  - 1) dla Zamawiającego: ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, adres e-mail: [kancelaria@mz.gov.pl](mailto:kancelaria@mz.gov.pl);
  - 2) dla Wykonawcy: ...
4. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 1-3. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub równoważnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
5. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i 2, nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, nałożenia kary umownej, chyba, że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.

## § 14. Kontrola

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji Umowy przez Wykonawcę w terminie przez siebie wyznaczonym, nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania umożliwienia kontroli realizacji Umowy, w szczególności w celu weryfikacji czy Usługi Serwisu Urzędzeń realizowane są zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i OPZ, oraz czy przebiegają zgodnie z warunkami sporządzonymi i uzgodnionymi w trakcie realizacji Umowy.
2. W sytuacji, gdy wynik kontroli wskazywać będzie na naruszanie obowiązków po stronie Wykonawcy, niezgodności realizacji Umowy z przedmiotem Umowy, zagrożenie stratami finansowymi lub zagrożenie terminu realizacji Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy lub rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia, na zasadach określonych w § 8.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, Zamawiający wzywa do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a w przypadku rażących uchybień lub niezastosowania się do zaleceń Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

## § 15. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności lub obciążyć jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w Umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia brzmienia Umowy, przed brzmieniem załączników do Umowy.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaaby zawarta. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

6. Prawem właściwym do oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych/Umowę sporządzono w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron (należy wybrać właściwe).
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

**w imieniu Zamawiającego:**

**w imieniu Wykonawcy:**

-----  
/dokument podpisany elektronicznie/

-----  
/dokument podpisany elektronicznie/

**Załączniki do Umowy:**

- 1) **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) **Załącznik nr 2** – Oferta Wykonawcy;
- 3) **Załącznik nr 3** – Miesięczny Protokół Odbioru Usług Serwisu Urządzeń – wzór;
- 4) **Załącznik nr 4** – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 5) **Załącznik nr 5** – Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wykonawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (wydruk z CIEDG/KRS/pełnomocnictwo);
- 6) **Załącznik nr 6** – Informacja o osobie skierowanej do realizacji Umowy.

*Załącznik nr 1 do Umowy*

*Opis przedmiotu zamówienia*

*Znajduje się w oddzielnym pliku*

*Załącznik nr 2 do Umowy*

*Oferta Wykonawcy – znajduje się w osobnym pliku*

## MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG SERWISU URZĄDZEŃ

Sporządzony .....w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministerstwem Zdrowia**, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, NIP: 5251918554,  
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym **Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w **Warszawie przy  
ulicy Stanisława Dubois 5A**,

reprezentowane przez ....., zwanym dalej „Zamawiającym”  
(imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego)

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

reprezentowaną przez .....  
(imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający potwierdza, że w okresie od ..... do ..... przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2  
ust. 1 Umowy został wykonany:

terminowo/ nieterminowo\*,

należycie/ nienależycie\*.

Ilość dni świadczonej usługi w przypadku procedury określonej w § 3 ust. 4\* - ...

Załączniki:

.....

Uwagi: wymienić/ brak uwag\*

.....

Wykonawca oświadcza, że zwraca Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz że  
usunął informacje mające charakter informacji poufnych\* (dotyczy sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 8  
Umowy).

Wnioskuję/ nie wnioskuję\* o rozliczenie finansowe.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....  
(data, czytelny podpis Zamawiającego)

.....  
(data, czytelny podpis Wykonawcy)

\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do Umowy

43 z 56

## Klauzula informacyjna przy pobieraniu danych osobowych niebezpośrednio od osoby

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa;
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych w Ministerstwie Zdrowia może Pani/Pan skontaktować się przez adres e-mail: [iod@mz.gov.pl](mailto:iod@mz.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu *(Cel przetwarzania danych)* na podstawie *(Należy podać podstawę prawną przetwarzania, np. art. 6 ust 1 pkt a/b/c/d/e.)*;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą *(Należy wymienić kategorię odbiorców, o ile istnieją)*;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie: *(Należy podać podstawę prawną przekazania danych do państwa trzeciego w przypadku, gdy dane będą przekazywane do państwa trzeciego)*;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres *(Jeżeli nie ma możliwości wskazania okresu przechowywania, należy podać kryterium ustalania tego okresu, np. do czasu wyłonienia zwycięzcy konkursu, do czasu zakończenia rekrutacji itd.)*;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem *(Należy wskazać prawa dostosowane do podstawy przetwarzania danych osobowych)*;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Pani/Pana dane osobowe zostały pobrane z *(Należy podać źródło danych, również, gdy dane zostały podane z publicznie dostępnego źródła)*;
- 10) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania *(Jeżeli zachodzi)*. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach *(Należy podać zasady profilowania)*, konsekwencją takiego przetwarzania będzie *(Należy wskazać istotne informacje o zasadach zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz informacje o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą – na przykład, w jaki sposób będą oceniane czynniki osobowe osoby fizycznej. Przykładową konsekwencją takiego przetwarzania może być (...))*.



Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wykonawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz – znajduje się w osobnym pliku

**Informacja o osobie/osobach skierowanych do realizacji Umowy**

Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia dysponuje osobami świadczącymi Usługi Serwisu w zakresie czynności administracyjno-biurowych:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobami	Wymiar czasu pracy (pełny etat/część etatu)
1.			
2.			
n...			

**Załącznik nr 3 do SWZ**

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

**Centrum e-Zdrowia**  
**ul. Stanisława Dubois 5A**  
**00-184 Warszawa**

**Formularz ofertowy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn. **Świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025**, my niżej podpisani:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firms) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....  
.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. **Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy wynosi łącznie .....** zł, w tym obowiązująca stawka VAT.
4. **Oferujemy czas naprawy Awarii w ciągu: ....h\*\* godzin**, licząc od zgłoszenia awarii.
5. **Oświadczamy**, że ceny brutto określone w pkt. 3 zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Wybór oferty prowadzi\*\* /nie prowadzi\*\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

Wartość powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: wartość \_\_\_\_\_ zł netto.

Brak skreślenia i niewypełnienie powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 225 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
7. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi Załącznik nr 2 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Akceptujemy termin płatności – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
11. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach/w pliku: .....
12. Tajemnicę przedsiębiorstwa\* w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a) .....
- b) .....

**Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

14. Jesteśmy/ nie jesteśmy\*\* **mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem**<sup>3</sup>. - *proszę o pozostawienie jednego, właściwego określenia zgodnie z definicją w przypisie.*

15. Zamówienie zrealizujemy sami\*\* / przy udziale Podwykonawców\*\*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

a) .....

*(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)*

**Podwykonawcą będzie (o ile na etapie składania ofert Podwykonawca jest znany)**

b) .....

16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Adres skrzynki ePUAP: .....

17. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1. ....,

2. .... itd.

**„\*\*” Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**„\*\*\*” Miejsca oznaczone tym symbolem należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.**

*podpis osoby/ów uprawnionej/yh  
do złożenia oferty*

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

### OŚWIADCZONE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych),  
o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie Usługi Serwisu Urzędzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025** oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VI pkt 1 SWZ. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania **na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5.** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)<sup>4</sup>.

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **rozdz. VI pkt 1 SWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....,

w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczam, że bezpłatny dostęp do podmiotowych środków dowodowych takich jak .....(wymienić jakich) można uzyskać pod adresem: .....

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Bezpłatny dostęp do informacji potwierdzających nasze Oświadczenie można uzyskać pod adresem: .....

*podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie Usługi Serwisu Urzędzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025** niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 i 2 SWZ.

*podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*



.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

### WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie Usługi Serwisu Urzędzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025**, w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w **rozdz. VI pkt 1.1.4.1 SWZ**, oświadczamy, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj usługi w tym wskazanie zakresu i nazwy usługi	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano określoną usługę	Wartość usługi brutto [w zł]	Data wykonania (odbioru) (dzień - miesiąc-rok)
1				
2				
3				

**Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie.**

Do wykazu dołączono następujące dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie:

1. ....
2. ....

*podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE UDPSTĘPNIANIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY  
(WZÓR)**

Dotyczy postępowania pn.:

**Świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy  
ZPRZ.270.289.2025**

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca ..... może polegać na .....

W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy ..... do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320).

Oświadczam, iż:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tych podmiotów tj. ....\*-,
- b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów tych podmiotów tj. ....\*,
- c) Zakres tych podmiotów przy wykonywaniu Zamówienia tj.....\*

***\*Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.***

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia – rozdział VI pkt 1, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby, tj.  
.....
2. Oświadczam, że **nie występują** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
..... \*
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do reprezentowania podmiotu*

.....  
(Nazwa Wykonawcy, REGON )

**Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie Usługi Serwisu Urzędzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025** informuję, że:

- ☐ nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594)\*
- ☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*
- ☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać)\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

*podpis osoby/ów uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 ustawy PZP (podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu pn.: **Świadczenie Usługi Serwisu Urządzeń wraz z Oprogramowaniem dla Ministerstwa Zdrowia, znak sprawy ZPRZ.270.289.2025**, przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

1. Oświadczam(amy), że warunek określony w Rozdziale VI pkt. 1.1.4.1 SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa/ Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

2. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych wykonawcy określony w Rozdziale VI pkt. 1.1.4.2 SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa/ Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

3. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej  
do jego reprezentowania)*